

ПРОТОКОЛ
заседания Президиума РОХМиНЭ

26 апреля 2010 года

г. Великий Новгород

Председатель: Л.М. Макаров

Секретарь: В.Н. Комолятова

Присутствовали: А.Н. Рогоза, Г.В. Рябыкина, А.В. Соболев, В.М. Тихоненко, С.В.Федорова, Т.В. Трешкур, О.О. Куприянова, Н.Л. Чирейкина.

Повестка заседания:

1. Итоги 10 конгресса РОХМИНЭ, Санкт-Петербург 28-29 апреля 2009 года.
2. Развитие и организационно-правовые вопросы деятельности Общества.
3. Информация по подготовке 11 конгресса РОХМИНЭ в Великом Новгороде.
4. О проекте создания Национальных рекомендаций по Холтеровскому мониторингованию.
5. О заседании правления Международного общества ISHNE в Атланте.
6. О подготовке и организации 14 Конгресса Международного общества ISHNE в Москве 26-28 апреля 2011 года.
7. План деятельности Общества на 2011 год.
8. Программа Конференции РОХМИНЭ на закрытии 11 конгресса.
9. Другое (по предложениям членов Президиума).

Были приняты следующие решения:

1. Утвердить ежегодный членский взнос на 2010-2011 гг. для членов РОХМиНЭ в размере 350 рублей, дающий право на снижение регистрационного взноса на мероприятиях Общества в размере 20%.
2. Завершить мероприятия по перерегистрации Общества, передать финансовые документы дл открытия нового счета.
3. Активировать работу сайта «www.rohmine.ru» и передать доменное имя для управления сайтом действующему Президенту Общества. Оформить все необходимые документы.
4. Создать Экспертный Совет Общества в следующем составе: А.В. Ардашев, Л.А. Балыкова, Д.В. Дупляков, Г.Г. Иванов, Е.В. Заглязьменская, М.М. Медведев, М.В. Носкова, А.В. Певзнер, Е.В. Первова, Е.В. Пармон, П.В. Стручков, А.Н. Туров.
5. Организовать рабочую группу по созданию текста Национальных Рекомендаций по Холтеровскому мониторингованию под руководством Л.М.Макарова.
6. Утвердить программу закрытия Конференции РОХМИНЭ.
7. Разослать всем членам Президиума РОХМИНЭ информацию в электронном виде (презентацию, плакаты) о 14 Конгрессе Международного общества ISHNE 2011 года для популяризации конгресса, активного продвижения информации о мероприятии в медицинских журналах, на проводимых конгрессах, конференциях и др. мероприятиях.
8. Довести до сведения членов Президиума информацию о принятых решениях.

Секретарь Общества



Комолятова В.Н.

Президент РОХМИНЭ



Макаров Л.М.

